

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRARA MARIA**
Indirizzo **VIA GIUSEPPE BOMMARITO 54 – 90041 BALESTRATE (PA)**
Telefono **327 9258719**
Fax
E-mail **ferrara.maria1408@gmail.com**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **14/08/64**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2010 - 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante “ROSA DEI VENTI” – via Madonna Del Ponte, 1/b – Balestrate (PA)
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Sala
- Principali mansioni e responsabilità Contratto a tempo determinato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003 - 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante “ROSA DEI VENTI” – via Madonna Del Ponte, 1/b – Balestrate (PA)
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Imprenditrice
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentante Legale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Legacoop Sicilia
Via Alfonso Borrelli, 3 – 90139
Palermo

ENTE DI FORMAZIONE

- Tipo di azienda o settore Contratti di collaborazione coordinata
e continuativa
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE**

Progetto F.S.E. N° 1999/IT.16.1.PO.011/3.12/7.2.4/017
Corso per “Esperte in Marketing dell’economia Sociale”
per n° ore 180

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2001/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Legacoop Sicilia
Via Alfonso Borrelli, 3 – 90139
Palermo
- Tipo di azienda o settore **ENTE DI FORMAZIONE**
- Tipo di impiego Contratti di collaborazione coordinata
E continuativa
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
Progetto “ Percorso formativo per l’aggiornamento delle competenze Imprenditoriali, manageriali e gestionali” realizzato nell’ambito di Interventi di formazione continua (Legge 236/93 – circolare 65/99 SEDE Santa Ninfa (TP), per n° ore 40;
SEDE Palermo, per n° 40 ore;
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE**
Progetto “ Progettazione per l’accesso a programmi di sostegno Per le attività sociali” C.I.S.C. – 485 – VI- 6 per n° 50 ore;
Azione Sperimentale 2 – Sperimentazione di un modello Innovativo e flessibile di formazione per le imprese cooperative “Strategie di qualità per le imprese sociali” – Cod. 79/5, per n° 14 ore;
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Legacoop Sicilia
Via Alfonso Borrelli, 3 – 90139
Palermo
- Tipo di azienda o settore **ENTE DI FORMAZIONE**
- Tipo di impiego Contratti di collaborazione coordinata
E continuativa - contratti di assunzione a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE**
Progetto “ Qualità nella cooperazione sociale ” C.I.S.C. – 485 – VI- 6 per n° 50 ore;
- Principali mansioni e responsabilità **SEGRETARIA DIREZIONE**
PMI – agevolata in base all’iniziativa comunitaria PMI Sottoprogramma 3;
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
“Inglese II Livello” iniziativa Comunitaria ADAPT II fase progetto “PEGASO” 1244/A2/REG Asse 1 Regione Sicilia, per n° ore 60;
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE**
Corso “Seminari formativi per dirigenti e quadri su prevenzione e sicurezza sul lavoro” P.O. Multiregionale 940026/I/1 – Fasc. N° 213/26, per n° ore 40;
- Principali mansioni e responsabilità **SEGRETARIA DIDATTICA**
Corso “TECNICO AUDIOVISIVO” prog. FSE 95138/PA/3/2/4/037/4, per n° ore 800;
- Principali mansioni e responsabilità **SEGRETARIA DIDATTICA**
Corso “TECNICO DELLA FOTOGRAFIA PUBBLICITARIA” Prog FSE 941711/IJ/3.2.4./073, per n° ore 649;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Legacoop Sicilia
Via Alfonso Borrelli, 3 – 90139
Palermo
- Tipo di azienda o settore **ENTE DI FORMAZIONE**
- Tipo di impiego Contratti di collaborazione coordinata
E continuativa - contratti di
assunzione a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
Corso “ TECNICO RESTAURO ARCHITETTONICO” Prog. FSE
931709.IJ.31.013, per n° ore 800;
- Principali mansioni e responsabilità **SEGRETERIA DIDATTICA**
CORSI: “ Programmatore in Ambiente Unix”
“ Operatore in cartografia territoriale”
“ Produttori Assicurazioni”
“ Accompagnatore guida turistica”
“ Operatore per la tutela dell’ambiente mediterraneo”
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
CORSI: “Esperti in telemarketing” prog. FSE 914301.IJ.031, per
N° ore 596;
“Esperti in telemarketing” prog. FSE 90470.IJ.242, per
N° ore 596;
“ Quadri della programmazione e pianificazione di attività
di agenzie produttori assicurazioni” prog. FSE
8919911, per n° ore 792;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1997-1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INFORCOOP**
Via Di Santa Costanza, 46, ROMA
- Tipo di azienda o settore **ENTE DI FORMAZIONE**
- Tipo di impiego Contratti di collaborazione coordinata
E continuativa - contratti di
assunzione a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINAMENTO**
Progetto “Account di rete di agenzie di lavoro temporaneo” P.O.
Multiregionale per n° ore 120;
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
Progetto “Obiettivo Lavoro Temporaneo” P.O. Multiregionale
per n° ore 150;
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
Progetto “Neoimprenditore nel settore del turismo naturalistico”
P.O. Multiregionale per n° ore 700;
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINAMENTO**
Progetto “Esperti di comunicazione e marketing di turismo
archeologico” P.O. Multiregionale per n° ore 140;
- Principali mansioni e responsabilità **TUTOR**
Progetto “Neoimprenditore nel settore della ceramica artistica”
P.O. Multiregionale per n° ore 400;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1978 - 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio d’Architetti della Catalogna(BARCELLONA);
Politecnico Fiorentino;
Scuola Di emme;
- Principali materie 1994 -Partecipazione: XVII Corso Interventi sul patrimonio architett
1985 -Partecipazione : corso di “PROGRAMMAZIONE IN DATI
BASIC”;
1983 - Partecipazione: corso “Dattilografia”
1978 - Diploma di licenza media

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUONE

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coniugata con un figlio

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma _____