



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PERSONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PERSONALE

Oggetto:	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) "Istruttore direttivo tecnico" di categoria D, posizione economica D1 Approvazione lavori della Commissione esaminatrice. Approvazione della graduatoria di merito e dichiarazione vincitore.
-----------------	--

CIG:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE

N. 104 del 14-08-2020

N. Generale 771 del 14-08-2020

Il Responsabile di Direzione

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GAETANO BILLANTE;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";
- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90

e ss. mm. e ii. e dal vigente piano triennale comunale di prevenzione e della corruzione e dell'illegalità.

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GAETANO BILLANTE, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL Resp. Dir. Econ. Finanziaria
f.to Rag. GAETANO BILLANTE



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PERSONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PERSONALE

Preliminare n. 104 del 14-08-2020

Oggetto:	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) "Istruttore direttivo tecnico" di categoria D, posizione economica D1 Approvazione lavori della Commissione esaminatrice. Approvazione della graduatoria di merito e dichiarazione vincitore.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 26/02/2020 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2020-2022 ed il relativo piano annuale delle assunzioni 2020, che prevede la copertura di n. 1 (uno) posto di categoria D, a tempo pieno e indeterminato, per il profilo di "Istruttore direttivo tecnico", assunzione già prevista in sede di approvazione del P.T.F.P. 2019/2021 (cfr. deliberazione GM n. 48 del 17/05/2019);
- il bando di concorso è stato pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana (G.U.R.S.) n. 10 del 27/09/2019 ed in forma integrale all'albo pretorio *on-line*, sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "*Bandi di concorso*" del portale "*Amministrazione Trasparente*" e nella sezione News dell'home page;
- con determinazione reg. gen. n. 150 del 13/02/2020 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso in esame;

VISTA la nota prot. n. 10511 del 13/08/2020, con cui il Presidente della Commissione esaminatrice, dott. Massimo Fedele, ha proceduto alla trasmissione al Responsabile della Direzione Finanziaria degli originali dei processi verbali delle sedute in cui si è riunita la Commissione e della documentazione elencata nella predetta nota inerente la procedura concorsuale;

DATO ATTO che in data 12 agosto 2020 la Commissione esaminatrice ha completato i lavori di valutazione, i cui resoconti sono contenuti nei seguenti verbali:

- **verbale n. 1 della seduta del 27 maggio 2020:** insediamento della commissione esaminatrice, operazioni preliminari e fissazione della data delle prove scritte;

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

- **verbale n. 2 della seduta del 29 maggio 2020:** variazione sede di svolgimento delle prove scritte;
- **verbale n. 3 della seduta del 19 giugno 2020:** svolgimento delle prove scritte;
- **verbale n. 4 della seduta del 25 giugno 2020:** valutazione degli elaborati;
- **verbale n. 5 della seduta del 06 luglio 2020:** valutazione degli elaborati;
- **verbale n. 6 della seduta del 22 luglio 2020:** abbinamento elaborati e valutazione titoli;
- **verbale n. 7 della seduta del 12 agosto 2020:** prova orale e conclusione lavori.

DATO ATTO che la Commissione esaminatrice, a conclusione dei propri lavori, ha redatto la seguente graduatoria di merito, riportata nel verbale n. 7 del 12/08/2020:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO
(verbale n. 7 del 12/08/2020)

Nr.	Candidato	Media prove scritte	Valutazione dei titoli	Prova orale (su materie del programma d'esame)	Lingua inglese	Informatica	Punteggio complessivo prova orale	Totale
1	MARTINO Luigi	23/30	7,30	16,50/27	0,50/1,5	0,75/1,5	17,75/30¹	Punti 48,05
2	LASCARI Giovanni	22,50/30	6,70	18,50/27	1/1,50	1,50/1,5	21/30	Punti 50,20

¹ Ai sensi dell'art. 33 comma 7 del regolamento dei concorsi e del punto 9 del bando di concorso, la prova orale si intende non superata per mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

DI DARE ATTO che un candidato che ha sostenuto la prova orale, Ing. Luigi Martino, non ha superato la medesima prova per mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30 previsto dell'art. 33 comma 7 del regolamento dei concorsi e dal punto 9 del bando di concorso, con giudizio pertanto di non idoneità;

RITENUTO di approvare integralmente i lavori svolti dalla Commissione esaminatrice, riassunti nei verbali redatti dalla Commissione al termine di ciascuna seduta, dichiarando pertanto vincitore del concorso di cui in oggetto l'Ing. Giovanni Lascari (punti 50,20);

RAVVISATA la propria competenza all'adozione della presente determinazione;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento dei concorsi e selezioni per le assunzioni presso l'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 23/09/2019 ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 24/09/2019;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** i lavori della Commissione esaminatrice svolti in relazione al concorso di cui in oggetto, approvando, pertanto, le operazioni descritte nei seguenti verbali:
 - **verbale n. 1 della seduta del 27 maggio 2020**: insediamento della commissione esaminatrice, operazioni preliminari e fissazione della data delle prove scritte;
 - **verbale n. 2 della seduta del 29 maggio 2020**: variazione sede di svolgimento delle prove scritte;
 - **verbale n. 3 della seduta del 19 giugno 2020**: svolgimento delle prove scritte;
 - **verbale n. 4 della seduta del 25 giugno 2020**: valutazione degli elaborati;
 - **verbale n. 5 della seduta del 06 luglio 2020**: valutazione degli elaborati;
 - **verbale n. 6 della seduta del 22 luglio 2020**: abbinamento elaborati e valutazione titoli;
 - **verbale n. 7 della seduta del 12 agosto 2020**: prova orale e conclusione lavori.
2. **DI APPROVARE** la seguente graduatoria di merito, riportata nel verbale n. 7 del 12/08/2020:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Nr.	Candidato	Prova scritta teorica	Prova scritta teorico-pratica	Media prove scritte	Titoli di studio e professionali (max punti 3)	Titoli di servizio (max punti 5)	Titoli vari e curriculum (max punti 2)	Prova orale (su materie del programma d'esame)	Informatica	Lingua inglese	Totale
1	LASCARI Giovanni	18/30	27/30	22,50/30	2,60	2,10	2	18,50/27	1/1,5	1,5/1,5	Punti 50,20

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

3. **DI DICHIARARE** vincitore del concorso di cui in oggetto l'Ing. Giovanni Lascari (punti 50,20);
4. **DI DARE ATTO** che, ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro con il vincitore, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a tempo pieno (36 ore) e indeterminato, successivamente al compimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente come condizioni all'assunzione a qualsiasi titolo;
5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio *on-line* e nella sezione "*Bandi di concorso*" del portale "*Amministrazione trasparente*".

Il responsabile del procedimento
Rag. Gaetano Billante

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Rag. GAETANO BILLANTE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**
(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **In attesa** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Balestrate, lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
f.to Rag. GAETANO BILLANTE

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 771 del 14-08-2020, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.balestrate.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 14-08-2020.

N. Reg. Albo: 1096

Balestrate, li 14-08-2020

Resp. Dir. Econ. Finanziaria
f.to Rag. BILLANTE GAETANO