



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DELLE CANDIDATURE
PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PERSONALE**

IL SINDACO

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Dato atto che in base a quanto previsto dall'art. 3 del predetto Regolamento la macrostruttura del Comune è articolata in Direzioni apicali cui è preposto un responsabile e in particolare:

- Direzione amministrativa e dei servizi alla persona;
- Direzione programmazione finanziaria e personale
- Direzione Pianificazione Urbanistica e Suap;
- Direzione Lavori pubblici e Ambiente;
- Direzione di vigilanza e Polizia Municipale.

Rilevato che ai sensi degli artt. 9 e ss. del citato Regolamento, il Sindaco provvede con atto scritto e motivato alla nomina dei Responsabili di Direzione, sulla base dei criteri di cui al comma 3 dell'art. 10 del medesimo, individuandoli tra i dipendenti inquadrati in categoria D o, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 17 comma 3 del CCNL del 21.05.2018, in categoria C.

Dato atto, infine, che in base alla richiamata disciplina regolamentare *“Ai fini del conferimento dell'incarico viene pubblicato apposito avviso interno che prevede la presentazione da parte dei dipendenti interessati del curriculum professionale e formativo...”*

Visto l'art. 13 del vigente CCNL EE.LL.
Tutto ciò premesso

AVVISA

che è indetta procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa della Direzione Programmazione finanziaria e personale;

1. Soggetti ammessi alla selezione:

Il personale dipendente dell'Ente classificato in categoria “D” ed in categoria “C” in possesso di

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in ECONOMIA E COMMERCIO o titolo equipollente, oppure Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparate al Diploma di Laurea (DL) specificato o titolo ad esso equipollente
- Laurea triennale di primo livello (L) - (decreto ministeriale n. 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: «L-18» classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale; classe «L-33» classe delle lauree in Scienze economiche; o laurea (L) - (decreto ministeriale n. 509/1999) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: «17» Scienze dell'economia e della gestione aziendale; «28» Scienze economiche.
- Diploma di Ragioniere;
- Diploma di Perito Commerciale;
- Diploma di Perito Aziendale;
- Diploma di Analista Contabile
- Diploma in Amministrazione, finanza e marketing.

2. Criteri di riferimento per l'assegnazione degli incarichi:

- a) requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master e attestati di partecipazione a corsi professionali);
- b) esperienza lavorativa presso l'Ente o altre Amministrazioni locali quale titolare di posizione organizzativa ai sensi delle norme contrattuali collettive vigenti nel tempo in materie attinenti le funzioni e le attività da svolgere;
- c) capacità professionale e competenza tenuto conto delle valutazioni individuali di performance dell'ultimo triennio;
- d) esperienza acquisita nelle materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere risultante dal fascicolo personale;
- e) esperienza di lavoro maturata in altri enti pubblici e in enti e aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.

3. Criteri di valutazione:

L'incarico di posizione organizzativa al personale in possesso dei requisiti sarà assegnato effettuando una valutazione dei candidati rispetto alle funzioni e attività da svolgere ed ai criteri di riferimento per l'assegnazione dell'incarico elencati al precedente punto 2), con attribuzione del punteggio come di seguito indicato:

Elementi di valutazione e punteggio massimo attribuibile:

2.a - requisiti culturali posseduti	fino a punti	30
2.b - esperienza lavorativa quale titolare di P.O.	fino a punti	25

2.c - capacità professionale	fino a punti 20
2.d - esperienza acquisita nelle materie attinenti la funzione	fino a punti 15
2.e – esperienza di lavoro in altri Enti pubblici	fino a punti 10
<u>Totale punti 100</u>	

4. Oggetto dell’incarico:

Titolarità della posizione organizzativa relativa alla predetta Direzione.

Il responsabile di Direzione dovrà svolgere le funzioni di cui alla normativa vigente, allo statuto, al Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché le attività di cui all’art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e conseguire gli obiettivi previsti in tutti gli atti di programmazione e di indirizzo dell’Ente e nei piani attuativi.

5. Domanda di partecipazione:

Ai fini del conferimento dell’incarico i dipendenti interessati debbono presentare al protocollo generale dell’Ente **entro le ore 13,00 del giorno 23 marzo 2023** apposita domanda di partecipazione alla procedura di selezione (come da schema allegato al presente avviso e sottoscritta) con l’indicazione delle informazioni di cui al precedente punto 2, corredata dal curriculum professionale e formativo, copia carta di identità e copia schede di valutazione performance ultimo triennio.

6. Durata degli incarichi:

L’incarico di Responsabile della Direzione Programmazione Finanziaria e Personale è conferito a tempo determinato e sino al 31 dicembre 2023.

7. Revoca degli incarichi:

La revoca dell’incarico conferito può avvenire prima della scadenza con atto scritto e motivato del Sindaco, in relazione a:

- mutamenti organizzativi della struttura e dell’organigramma dell’Ente;
- valutazione negativa della performance individuale, ossia in caso di: risultati negativi accertati a seguito di specifica valutazione annuale, intendendosi per tale risultato il punteggio conseguito al di sotto della soglia individuata nel sistema di valutazione; inosservanza delle direttive impartite per iscritto dal Sindaco, dalla Giunta o dall’Assessore competente; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità particolarmente grave e reiterata;
- rotazione straordinaria nell’ottica dell’anticorruzione.

8. Indennità di posizione:

Al responsabile di Direzione compete una retribuzione di posizione entro i limiti minimi e massimi stabiliti dalle norme contrattuali sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa determinata alla stregua del Sistema di pesatura dell'Ente, da riparametrarsi al periodo di durata dell'incarico e all'orario di lavoro.

9. Retribuzione di risultato:

A ciascun Responsabile di Direzione è riconosciuta, a seguito e sulla base della valutazione annuale delle performance, un'indennità di risultato.

10. Altre informazioni:

Qualora alla presente procedura non dovessero presentare istanza i dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti previsti dal precedente punto 1, il Sindaco può conferire ugualmente l'incarico agli stessi tenuto conto della professionalità posseduta e dei requisiti previsti per la copertura del posto.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria.

11. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto trovano applicazione le leggi nazionali vigenti in materia e il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, cui si rimanda.

Balestrate, 17 marzo 2023

Il Sindaco
Dott. Vito Rizzo